

金輪 - 財務系統 2010 (集團版 比較表)

1. 請選擇合適之版本	單機 集團版	網路 5 人版 集團版
網路 5 人同時使用	V	V
網路 密碼設定	V	V
網路 程式使用權限設定	V	V
網路 資料讀寫權限設定	V	V
各公司使用權限設定	V	V
單據序號管理	V	V
多公司作帳 (無限)	V	V
多部門作帳 (無限)	V	V
多 (專案) - 當年度作帳	V	V
多公司合併報表	V	V
內外帳-同月傳票複製	V	V
多階會計科目	V	V
員工基本資料(含列印	V	V
客戶基本資料(含列印/明條/信封	V	V
廠商基本資料(含列印/明條/信封)	V	V
網路報表傳輸 HTML	V	V
報表可轉成 EXCEL	V	V
常用傳票庫	V	V
結合進銷存系統	V	V
自動年度結算	V	V
內建基本會計科目	V	V
摘要再用	V	V
傳票輸入 (轉帳/現收/現支)	V	V
傳票月底關帳	V	V
零用金收支管理	V	V
零用金收支出明細表	V	V
零用金整批轉傳票	V	V
快速查帳	V	V
報表預視列印	V	V
試算表	V	V
試算表 (餘額式)	V	V
損益表	V	V

損益表 (餘額式)			V		V
資產負責表			V		V
總分類帳 /明細分類帳(橫式)			V		V
總分類帳 /明細分類帳(直式)			V		V
現金簿 /日記表 (橫式)			V		V
現金簿 /日記表 (直式)			V		V
出納日報表			V		V
損益表比率分析			V		V
資產負責比率表			V		V
科目餘額明細表			V		V
損益表 3 年度比較表			V		V
資產負責 3 年度比較			V		V
損益表 3 個月比較表			V		V
資產負責 3 個月比較			V		V
專案/部門試算表 (跨年)			V		V
專案/部門損益表 (跨年)			V		V
專案/部門損益表 (餘額式跨年)			V		V
各部門損益比較表			V		V
各部門費用比較表			V		V
各專案損益比較表			V		V
各專案費用比較表			V		V
科目餘額明細表			V		V
帳務比率分析表			V		V
帳務比率分析表			V		V
帳戶往來明細表			V		V
帳戶科目明細表			V		V
科目之帳戶統計表			V		V
依不同幣別過帳成報表			V		V
立沖帳功能 (帳戶餘額沖銷)			V		V
沖帳明細表 (帳戶)			V		V
沖帳明細表 (科目)			V		V
沖帳明細表 (帳戶未沖))			V		V
沖帳明細表 (科目未沖)			V		V
應收帳款 到期明細表			V		V
應付帳款 到期明細表			V		V
應收票據 到期明細表			V		V
應付票據 到期明細表			V		V

進項發票明細表			V		V
銷項發票明細表			V		V
固定資產登錄			V		V
財產折舊攤提作業			V		V
財產目錄表			V		V
個人輔助 -收支輸入			V		V
個人輔助 -收支明細表			V		V
個人輔助 -收支轉傳票			V		V
個人輔助 -客戶服務記錄			V		V
個人輔助 -客戶服務記錄表			V		V

票據系統主要功能：

1. 開票 -> 兌現 -> 註銷
2. 收票 -> 託收 -> 貼現 -> 兌現
 - > 撤票 -> 註銷
 - > 轉付 -> 退票
3. 開票轉傳票 (整批)， 開票兌現轉傳票 (整批)，
4. 收票轉傳票 (整批)， 收票兌現轉傳票 (整批)，
5. 相開報表及帳冊：
 - . 應收票據明細表 (開票日) . 應收票據明細表 (到期日)
 - . 應收票據明細表 (客戶別) . 應收票據票況異動明細表
 - . 應收票據明細帳冊 . 託收/貼現明細表
 - . 應付票據明細表 (開票日) . 應付票據明細表 (到期日)
 - . 應付票據明細表 (廠商別) . 應付票據票況異動明細表
 - . 應付票據明細帳冊
6. 銀行資料設定
7. 存戶資料設定
8. 開票簽收單
9. 整批託收， 整批兌現

專案計畫系統主要功能：

1. 專案設立
2. 專案預算資料維護
3. 專案預算表
4. 專案預算冊
5. 專案預算控制表
6. 部門設立
7. 部門預算資料維護
8. 部門預算表
9. 部門預算控制表
10. 公司預算資料維護
11. 公司預算表
12. 公司預算控制表
13. 各專案損益比較表
14. 各專案費用比較表
15. 各部門損益比較表
16. 各部門費用比較表

錦興資訊顧問有限公司

TEL : (02)2938-1382 FAX : (02)2938-1378

jsin.tp@msa.hinet.net

<http://www.softwan.net>